



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

ЗАПОВЕД

№ *Рв.Од-17-471* / *08.04.2015г.*.....

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията и чл. 7, ал. 5 и чл. 8, ал. 1, т. 5 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие (ЗУЧК), чл. 16, ал. 2, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост (ЗДС) и чл. 13, ал. 2 и ал. 5 и чл. 43 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС) и предвид необходимостта от обезпечаване на морския плаж със задължителни дейности с цел осигуряване на безопасни условия за ползването му по предназначение

НАРЕЖДАМ:

Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обект – изключителна държавна собственост, представляващ морски плаж ”Созопол - Буджака”, находящ се в община Созопол, област Бургас, индивидуализиран съгласно специализирана карта на обектите по чл. 6, ал. 4 и 5 от ЗУЧК, приета от Агенцията по геодезия, картография и кадастър с Протокол № 5/04.12.2012 г. с активна плажна площ по смисъла на § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на ЗУЧК в размер на 4 426 кв. м и принадлежности, с граници на морския плаж, определени чрез преки геодезични измервания по реда на чл. 6, ал. 6 от ЗУЧК.

I. Определям:

1. Предназначение – рекреационна дейност без право да се изменя или променя.
2. Начална тръжна цена – 8 177 лева, без ДДС.
3. Срок на наемното отношение – 5 години.
4. Начин на плащане - в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта на министъра на регионалното развитие и благоустройството за определяне на спечелилия търга участник, същият заплаща наемна цена за първата година, като внася разликата между предложената от него в тръжната процедура наемна цена и внесения депозит за

участие, по сметка на Министерство на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) - IBAN: BG86 BNBG 9661 3000 1663 01, BIC: BNBGBGSD.

За всяка следваща година за срока на договора за наем, годишната наемна цена се индексира, съгласно Методиката за определяне на минималния размер на наемната цена за морските плажове по реда на чл. 8, ал. 2 и 3 от ЗУЧК, приета с Постановление № 9 от 19.01.2015 г. на Министерския съвет /обн., ДВ, бр. 7/2015 г./.

5. Депозит за участие – 4 089 лева, преведен по депозитна сметка – МРРБ - IBAN: BG24 BNBG 9661 3300 1663 01, BIC: BNBGBGSD. Възложителят освобождава депозитите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6. Цена на тържната документация - 500.00 /петстотин/ лева с включен ДДС, платена по сметка на МРРБ - IBAN: BG86 BNBG 9661 3000 1663 01, BIC: BNBGBGSD. Сумата за закупената тържна документация не подлежи на връщане, независимо от резултатите на търга.

7. Оглед на обекта – свободен.

8. Тържната документация може да бъде получена в стая № 223, етаж 2-ри в сградата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството от датата на публикуване на обявата за търга до изтичане на срока за подаване на заявления за участие срещу представен документ за платена цена, съгласно изискванията на т. 6.

9. Заявления за участие се приемат всеки работен ден от 9.00 ч. до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 16.30 ч. до 11.05.2015 г. (включително), в стая № 223, етаж 2-ри в сградата на МРРБ.

10. Търгът да се проведе на 12.05.2015 г. от 15.00 часа в сградата на МРРБ.

11. Изисквания към кандидатите:

11.1. Кандидатите следва да декларират, че ще осигурят техническо оборудване на морския плаж и прилежащата акватория със съоръжения, технически средства и преместваеми обекти за извършване на задължителните дейности по § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗУЧК, необходими за осигуряване водното спасяване, по обезопасяване на прилежащата акватория, здравно и медицинско обслужване, санитарно-хигиенно поддържане на плажа по време на туристическия сезон, както и че за времето извън туристическия сезон, ще осигурят за своя сметка почистването на морския плаж и необходимите технически средства и съоръжения за обозначаване на плажа като неохраняем.

11.2. Кандидатите следва да декларират, че ще обезпечат организационния и кадрови ресурс за извършване на дейностите по т. 11.1.

II. Утвърждавам тръжна документация съдържаща:

1. Заповед за обявяване на търга (без имената на членовете на комисията);
2. Заявление за участие в търга - образец.
3. Ценово предложение – образец.
4. Проект на договор за наем.
5. Списък на документите, съдържащи се в заявлението.

III. За участие в търга е необходимо да бъдат представени следните документи:

1. Заявление за участие в търга /по образец/;
2. В заявлението по т. 1, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, на основание чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър посочва единен идентификационен код /ЕИК/, а когато участникът е физическо лице прилага копие от документа за самоличност;
3. Нотариално заверено пълномощно за представителна власт, ако юридическото лице, физическото лице или едноличният търговец се представляват от пълномощник;
4. Свидетелство за съдимост на физическото лице, едноличния търговец или на всички членове на управителните и контролни органи на търговското дружество /срок на валидност шест месеца/;
5. Удостоверение за липса на публични задължения;
6. Документ за внесен депозит за участие;
7. Документ за закупена тръжна документация;
8. Декларация за липса на производство по несъстоятелност и ликвидация за юридическото лице и едноличния търговец /по образец/;
9. Декларация, че участникът ще осигури техническото оборудване на плажа /по образец/;
10. Декларация, че участникът ще обезпечи организационния и кадрови ресурс за осъществяване на задължителните дейности по § 1, т. 1 от ДР на ЗУЧК /по образец/;
11. Декларация за приемане клаузите на договора /по образец/;
12. Декларация, че участникът не е бил страна по прекратен по негова вина договор за предоставяне на концесия и/или договор за отдаване под наем на морски плаж /по образец/;

13. Декларация за регистрация в Търговския регистър при Агенцията по вписванията и посочване на единен идентификационен код за юридическото лице и едноличния търговец /по образец/.

Кандидатът лично или чрез упълномощен негов представител регистрира заявлението за участие в търга /голям непрозрачен плик, обозначен с надпис „Заявление“, в който се съдържа малък непрозрачен плик, обозначен с надпис „Предлагана цена“/ или го изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

На плика, обозначен с надпис „Заявление“ кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

При изпращане на заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на кандидата. Рискът от забава или загубване на заявлението е за сметка на кандидата.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

При приемане на заявлението за участие от упълномощено лице от комисията върху пликите се отбелязва поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Невъзможността на кандидата да предостави цялата информация, изисквана в тръжната документация, или представянето на заявление, неотговарящо на условията от тръжната документация, при всички случаи води до отстраняването му от търга.

IV. Определям комисия в състав:

V. Комисията да организира и проведе търга при следната процедура:

1. Обявата за търга да се публикува в един национален ежедневник и един местен вестник на 09.04.2015 г., както и на интернет страницата на МРРБ - www.mrrb.government.bg.

2. Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на МРРБ - www.mrrb.government.bg.

3. Областният управител на област Бургас, кметът на община Созопол, както и заинтересовани браншови организации да бъдат уведомени за публикуването на заповедта и обявата за провеждането на търга на интернет страницата на МРРБ - www.mrrb.government.bg. Областният управител на област Бургас да постави заповедта и обявата на видно място в сградата на областната администрация. С цел публичност, кмета на община Созопол може да ги постави на видно място в сградата на общината.

4. В деня, определен за провеждане на търга, комисията установява броя на подадените заявления за участие, отваря подадените пликове и проверява наличието на всички изискуеми документи и редовността им.

5. Основание за недопускане на кандидати до участие в търга е липсата на изискуемите обстоятелства и данни в тръжната документация, несъответствие с изискванията на нормативните актове както и непълнота на изискуемите документи от тръжната документация.

6. Комисията в открито заседание да разгледа ценовите предложения на допуснатите до класиране участници. На заседанието могат да присъстват участниците или техни нотариално упълномощени представители.

7. Комисията класира допуснатите кандидати според размера на предложената от тях наемна цена в низходящ ред.

8. В 3 (три) дневен срок от датата на заседанието, комисията да изготви протокола от проведения търг и проект на заповед за определяне на наемател.

9. В 7 (седем) дневен срок от провеждането на търга се издава заповед за определяне на наемателя на обекта, цената и условията за плащане. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

10. Договорът се сключва по реда на чл. 13, ал. 4 от ППЗДС.

Заповедта да се сведе до знанието на членовете на настоящата комисия за сведение и изпълнение.

Контрола по изпълнение на заповедта възлагам на Николай Нанков – заместник-министър на регионалното развитие и благоустройството.

МИНИСТЪР:

ЛИЛЯНА ПАВЛОВА

