

УТВЪРЖДАВАМ
ВЪЛЧО ЧОЛАКОВ
Областен управител на област Бургас



П РА В И Л Н И К

за устройството и организацията на дейността на ОБЛАСТНИЯ СЪВЕТ ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО ПО ЕТНИЧЕСКИТЕ И ИНТЕГРАЦИОННИ ВЪПРОСИ ПРИ ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ГР. БУРГАС

Чл. 1. (1) Областният съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси при Областна администрация – гр. Бургас, наричан по-нататък „Областен съвет”, е консултативен и координиращ орган, който подпомага Областния управител на Област Бургас в провеждането на държавната политика по отношение на етническите и интеграционни въпроси на територията на Бургаска област.

(2) Областният съвет съдейства за сътрудничеството и координацията между държавните органи, местните органи и сдруженията на български граждани, принадлежащи към етнически малцинства и други сдружения, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, работещи в областта на междуетническите отношения и интеграционно развитие.

Чл. 2. Дейността на Областния съвет е насочена към:

1. гарантиране на правото на човешко развитие;
2. запазване и укрепване на етническата толерантност;
3. създаване и развитие на условия за принадлежащите към етническите малцинства български граждани, да поддържат и развиват своята култура и идентичност – религия, език, традиции;
4. утвърждаване на пълно равенство между българските граждани, принадлежащи към етническите малцинства и тези от мнозинството във всички области на икономическия, социалния, политическия и културния живот;
5. на основата на приети правителствени програми и стратегии, регулиране на интеграционните процеси с оглед постигане на устойчиво и хармонично интеграционно развитие;
6. осигуряване на взаимна връзка и координация между политиката за населението и политиката за устойчиво развитие в областта на здравеопазването, образованието и науката, културата, спорта, закрилата на българското духовно пространство, икономиката, заетостта, социалното подпомагане, регионалното развитие и благоустройство, околната среда, развитието на човешките ресурси, закрилата на детето, закрилата на семейството, гарантирането на равенството между половете, поощряването на младежта, интеграцията на хората с увреждания, интеграцията на лица в неравностойно положение, принадлежащи към етнически малцинства и тези от мнозинството;
7. спазване на задълженията на Република България, отнасящи се до правата на принадлежащите към етническите малцинства

български граждани, произтичащи от международните договори, по които тя е страна;

Чл. 3. За постигане на горните цели Областният съвет:

1. приема и координира изпълнението на областни стратегии и програми по етническите и интеграционни въпроси;

2. обсъжда други въпроси, свързани с междуетническите отношения, защитата на правата на българските граждани, принадлежащи към етническите малцинства и тяхната интеграция в обществото, както и с интеграционните процеси на територията на областта;

3. обсъжда и приема становища по проекти на закони и подзаконни нормативни актове във връзка с предмета на своята дейност;

4. обсъжда и приема решения по текущи въпроси от взаимен интерес за неговите членове.

Чл. 4. (1) Областният съвет се състои от председател, заместник-председател, секретар и членове.

(2) Председател на Областния съвет е Областният управител на Област Бургас .

(3) Заместник – председател на Областния съвет е зам. областен управител на Областна администрация Бургас.

(4) Секретар на Областния съвет е експерт по етническите и интеграционни въпроси при Областна администрация Бургас.

(5) Членове са:

1. заместник-кметовете, отговарящи по етническите и интеграционни въпроси в общините на територията на Бургаска област;

2. ръководителите на териториалните звена на централната изпълнителна власт в областта – Регионалният инспекторат по образование /РИО/; Регионална здравна инспекция /РЗИ/; Регионална инспекция за опазване на околната среда и водите /РИОСВ/; Регионалната дирекция за национален строителен контрол /РДНСК/; Регионалната служба по заетостта /РСЗ/; Регионалната дирекция за социално подпомагане /РДСП/; Териториално статистическо бюро-Югоизток /ТСБ-Югоизток/; Областна дирекция на Министерството на вътрешните работи /ОДМВР/; Областна дирекция „Земеделие и гори” /ОД „Земеделие и гори/ и други, имащи отношение към дейността на Областния съвет;

3. Представители на юридически лица с нестопанска цел, регистрирани в обществена полза, имащи уставни цели и най-малко 2-годишна активна общественополезна дейност, съответстваща на целите, посочени в чл.2, и които са приети за членове на Областния съвет с решение на председателя на Областния съвет. Юридическите лица, желаещи да бъдат представлявани в Областния съвет, подават до неговия Председател молба, с приложени копия на съдебно решение за регистрация, устав, декларация за данъчна регистрация, карта за БУЛСТАТ и кратко описание на дейността си.

(6) Председателят на Областния съвет със заповед определя поименния състав на съвета.

Чл. 5. (1) Областният съвет се свиква на заседание не по-малко от веднъж на 3 месеца от Председателя или по искане най-малко на една трета от членовете.

(2) Предложението за дневен ред и материалите за заседанията се изпращат на членовете на Областния съвет най-малко 10 работни дни преди датата на заседанието. Не по-късно от 3 работни дни преди заседанието, участниците

потвърждават присъствието си. Мотивирани предложения за промени в дневния ред може да внася всеки член най-късно 5 работни дни преди заседанието. Дневният ред се гласува на съответното заседание.

(3) Заседанията на Областния съвет са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете му. Решенията се приемат с обикновено мнозинство от 50 % плюс един от присъстващите на заседанието членове.

(4) За всяко заседание на Областния съвет се съставя протокол, който се подписва от председателя и от секретаря. Приетите решения се отразяват в протокола и към него се прилагат материалите, разгледани на заседанието.

Чл. 6. (1) Областният съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси координира своята работа със секретариата на Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси.

(2) Областният съвет изготвя 3-месечни отчети за своята дейност и ги предоставя на секретариата на Националния съвет.

(3) Секретарят на Областния съвет подава периодично информация, с цел актуализиране на Регистъра на националните и териториални структури, работещи по етническите и интеграционни въпроси.

Чл. 7. Към Областния съвет могат да се създават работни групи и други помощни звена.

Чл. 8. (1) Председателят на Областния съвет:

1. представлява Областния съвет;
2. насрочва и ръководи заседанията и работата на Областния съвет;
3. контролира изпълнението на решенията на Областния съвет;
4. отправя покани за участие в работата на Областния съвет на представители на държавни органи, местни органи и организации извън състава му, имащи отношение към неговата дейност.

(2) Функциите на Председателя при негово отсъствие се изпълняват от определен от него член на Областния съвет.

(3) Секретарят на Областния съвет:

1. организира подготовката и провеждането на заседанията;
2. изготвя протоколите от заседанията;
3. организира и координира изпълнението на решенията на съвета и необходимия обмен на информация между заинтересованите страни;
4. подпомага Председателя в неговата работа;
5. съхранява документацията на съвета;
6. организира работата на работните групи и другите помощни звена, създадени към съвета.

(4) Членовете на Областния съвет:

1. участват в заседанията на Областния съвет и внасят за включване в дневния ред разглеждането на въпроси, свързани с неговата дейност;
2. осигуряват необходимата за дейността на Областния съвет информация и експертна помощ по конкретни въпроси от тяхната компетентност.

Чл. 9. Организационно-техническото обслужване на дейността на Областния съвет се осигурява от Областна администрация Бургас.

Чл. 10. Настоящият правилник влиза в сила след утвърждаването му от Областния управител на Област Бургас.